

## **ACTA N° 17 CONCEJO MUNICIPAL**

**SESION ORDINARIA.** En Pichilemu, a seis de septiembre de 2002, siendo las 8.10 horas, se abre la sesión presidida por el Alcalde Sr. Jorge Vargas González, y la asistencia de los Concejales Sres. Roberto Córdova Carreño; Carlos Leyton Labarca; Pedro A. Polanco Contreras; Víctor Rojas González y Washington Saldías González.

Actúa de Secretario y Ministro de Fe el titular de la Secretaría Municipal, Sr. Jaime A. García Ramírez.

### **Temario:**

- 1.- Lectura Acta sesión anterior.
- 2.- Correspondencia.
- 3.- Varios.
- 4.- Participación Comisión Cobranzas Municipal.
- 5.- Solicitud patente de alcohol.
- 6.- Aprobación Proyectos FOSIS 2003.
- 7.- Modificación Presupuestaria.

### **1.- LECTURA ACTA SESION ANTERIOR.**

Se da lectura al Acta N° 16, de 16 de agosto de 2002, la que es aprobada por unanimidad, sin observaciones.

### **2.- CORRESPONDENCIA.**

a) Carta de Dn. José Nibaldo González Gómez, en la que comunica su intención de instalar una envasadora de cochayuyo, la cual cuenta con la resolución sanitaria correspondiente.

El Concejal Sr. Polanco explica que se instalará en la localidad de Cáhuil y que dará trabajo a 25 personas. Agrega que más adelante desea venir al Concejo.

b) Propuesta del publicista profesional Sr. José Luis Arraño Lizana, para las paletas publicitarias ubicadas en Avda. Ortúzar.

Se acuerda tratar este tema en una próxima sesión.

c) Nota de Yesica Jacqueline Bravo Molina, en la que solicita autorización para cobrar parquímetro en diferentes calles céntricas durante las Fiestas Patrias, para reunir recursos para su hija estudiante en Viña del Mar.

Luego de algunas opiniones, se acuerda derivar la nota al Depto. Social. Asimismo, sugerirle que podría cuidar vehículos o vender confites en el sector ramadas.

d) Carta de Dn. Fernando Urzúa Púa, en la que solicita permiso para vender chicha en la carreta durante los días de Fiestas Patrias.

El Concejo, en forma unánime, manifiesta su apoyo a esta iniciativa, agregando el Alcalde que no se autorizará en sector de ramadas.

e) Ord. N° 924 del Comisario de Carabineros, en el que remite presupuesto por reparación de vehículo policial por la suma de \$ 306.400.-, el que debe ser reparado con suma urgencia, para poder cumplir un óptimo funcionamiento para los servicios preventivos que realiza la Unidad.

El Concejo, por unanimidad, aprueba la solicitud.

f) Nota de la Agrupación de Ayuda al Discapacitado, en la que solicita se les considere en el cobro de parquímetros para la próxima temporada 2003 y manifiesta la necesidad de construir accesos (rampas) en el edificio ex Casino, Pista y Salón municipal.

El Alcalde señala que a medida que las posibilidades económicas lo permitan, se irán construyendo las rampas.

g) Ord. N° 030, del Inspector Fiscal, Sr. Osvaldo Olguín Mejías, en el que informa sobre obra Mejoramiento Ruta I-500, camino Pichilemu a Cahuil.

h) Fax del Presidente de la Asociación Chilena de Municipalidades, en el que convoca a todos los alcaldes y concejales de Chile al Encuentro Ley de Rentas II, que se realizará el día 10 de septiembre en la ciudad de Valparaíso.

i) Carta de Dn. Luis Leiva Polanco, en la que solicita se le otorgue la patente comercial de su establecimiento denominado "Pepe Cuervo Bar Cabaret Restaurant", ubicado en Avda. Costanera.

El Concejo manifiesta su apoyo a la solicitud y se encomienda al Secretario Municipal ver un resquicio legal para poder acceder a ella.

j) Memorándum N° 184 del Dideco, en el que da a conocer copia de certificado de apoyo entregado a los Sres. Carlos Bozo, Juan Pavez y José Romero, para el proyecto denominado "Planta para el proceso de recursos pelágicos, bentónicos y demersales, el cual será presentado al Concurso Innovación y Diversidad Regional SERCOTEC año 2002.

k) Memorándum N° 228 de la Jefa del Depto. de Proyectos, en el que adjunta descripción de tractor nivelador y detalle de cotización. También señala que en cuanto a la instalación de luminarias en sector Villa Esperanza, hay que suscribir un convenio de pago con la empresa Emelectric para proceder a la ejecución de los trabajos y, finalmente, expresa que el apagado del alumbrado público se efectúa en función del grado de luminosidad que es captado por la fotocelda, por tanto, el horario depende exclusivamente de la luminosidad natural del ambiente.

l) Memorándum N° 225 de la Jefa del Depto. de Proyectos, en el que adjunta copia de Ord. N° 646 de la Dirección Regional de Arquitectura, en el que da respuesta a solicitud efectuada en relación a la evaluación de los antecedentes remitidos por la Universidad de Chile.

ll) Memorándum N° 236 de la Jefa del Depto. de Proyectos, en el que informa que referente a la Licitación de Proyecto de Mejoramiento de Alumbrado Público, se encuentran concluidos los trámites de actualización de flujos y validación de autorización por parte del Ministerio de Hacienda, en razón de lo cual se ha fijado reunión con la

Comisión a cargo, el próximo lunes 09 de septiembre, a objeto de comenzar con la programación del llamado a licitación de las obras.

m) Memorándum N° 235 de la Jefa del Depto. de Proyectos en el que informa que los antecedentes de proyecto piloto "Construcción Internado Escuela Agrícola", entregado por directivos del Instituto de Educación Rural de San Fernando, se encuentran en el Depto. para ser evaluados.

n) Memorándum N° 200 del Director de Obras, en el que informa lo siguiente: 1) Que no existe en esa Dirección ingreso de anteproyecto de construcción de edificio de ocho pisos en Avda. Costanera esq. Millaco; 2) Sobre las zanjas ubicadas en calle Arturo Prat, entre Dionisio Acevedo y J. Aguirre, éstas sirven para evacuar las aguas lluvias y serán reparadas una vez que cesen las lluvias; 3) En relación a reparación de puente ubicado en calle J. Prieto, que se encuentra inhabilitado vehicular y peatonalmente, indica que depende de la disponibilidad presupuestaria o que se ocupe la madera que se aserró en Los Cruceros, y 4) En cuanto al proyecto "Remodelación y Equipamiento Urbano Avda. Ortúzar", señala que en las Bases Administrativas Generales se estipula un I.T.O., que es quien vela por la correcta ejecución de las obras y una Comisión de Recepción Provisional integrada por profesionales ad-hoc, la cual está encargada de observar las anomalías, ordenar la reconstrucción y otorgar plazo para subsanar lo indicado.

### **3.- VARIOS.**

#### **Representantes de fonderos**

Dn. Julio López, señala la exigencia de la Oficina del Servicio Salud del Ambiente, por la instalación de baños para las ramadas, con conexión al alcantarillado existente. Solicita al Concejo interceda ante ese servicio porque ellos podrían implementar sólo seis de los catorce baños que le están exigiendo.

El Concejo respalda la petición.

#### **Participación Director de Control (cheques en garantía)**

Dn. Gustavo Parraguez explica que es improcedente la custodia de los cheques de los vecinos del proyecto de remodelación de Avda. Ortúzar por parte de la Municipalidad, por esto ellos están pidiendo su devolución. Señala que se debería haber exigido un convenio con un vale vista, para hacer efectivo el pago de los vecinos que no cancelaron. Agrega que los vecinos iniciarían acciones legales para recuperar sus documentos.

El Concejal Sr. Leyton solicita fotocopia de los cinco cheques para dejarla para la posteridad, indica, de personas que no cumplieron en ser garantes de los vecinos. Agrega que este es el testimonio de un compromiso no cumplido.

El Concejo, por unanimidad, acuerda la devolución de los documentos.

#### **Concejal Sr. Leyton**

- Consulta por los pavimentos participativos.

El Alcalde señala que los convenios de los llamados anteriores serán repactados con el SERVIU, quedando como deuda año 2003 y se firmará el 11° llamado.

- Informa sobre charla del Virus Hanta, del que hay once casos en la región. Señala que en los sectores Los Cruceros y Pañul instalarían 200 trampas para ver si los ratones existentes en esos lugares son portadores de Hanta.
- Señala que el Conjunto Petrel quedó desconforme con el aporte municipal y harían crítica por el canal 20 cable.

Se acuerda solicitar un informe de gastos por la subvención entregada.

#### **Concejal Sr. Saldías**

- Señala que hizo un informe por su participación en un taller de capacitación en la ciudad de Santa Cruz, para entregar copia a cada Concejal, para posterior comentario luego de su análisis.
- Comenta sobre idea de proyecto para entregar la pista municipal para construir un edificio. Indica que se están haciendo las averiguaciones sobre casos similares realizados en Rancagua.

El Alcalde señala que se le curse invitación para conocer la idea.

- Se refiere al tema de la carta de apoyo al Alcalde por las declaraciones de la Presidenta de la JJ.VV. N° 1.

El Concejo comparte la opinión que no deberían involucrarse los funcionarios municipales ocupando horas de trabajo en estas cosas. Indican que deben ser más cautelosos y más discretos y no promover este tipo de situaciones.

#### **Concejal Sr. Polanco**

- Consulta por solicitud de Carabineros para la comisión civil respecto al uso de un vehículo para el verano.
- Sobre alcantarillado, indica que don Carlos Herrera señaló que le están ocupando terreno en calle Manuel Rodríguez con Angel Gaete.

#### **Concejal Sr. Rojas**

- Se refiere a estacionamiento de don Félix Calderón, manifestando su desacuerdo con estas autorizaciones.

El Alcalde propone hacer las consultas a la Armada, para que señalen en que se basan para otorgar los estacionamientos en la playa.

- Sugiere se apaguen los faroles de Avda. Ortúzar para ahorrar energía.
- Recuerda que desde el año pasado está solicitando la posibilidad de construcción de garita en el cruce de Rodeillo.
- Solicita listado de la gente que trabaja con Luis Comejo Ahumada.

**Concejal Sr. Córdova**

- Informa sobre el caso de Dn. Carlos Cornejo Lizana de la localidad de Ciruelos, quien según su hija, la empresa ESSEL no ha cumplido con un compromiso por uso de terreno para el paso del agua por la suma de M\$ 1.400.-, cumpliendo la empresa sólo con el 50%. Añade que desde hace siete años que esto no se regulariza.

Se acuerda oficiar a ESSEL representando la situación descrita.

- Solicita posibilidad de mejorar el camino a Espinillo.

El Alcalde informa que vendrá un global en el que está considerado esta localidad.

- Sugiere invitar a la Encargada Provincial del Programa Puente, Dña. Luz Elena Astudillo, para que todos manejen el tema y así se eviten malos entendidos. Explica que este es un programa entre el Gobierno, el FOSIS y la Municipalidad.

**Alcalde**

- El Alcalde señala que se va a reunir con el Ministro de Obras Públicas, para tratar el tema de solución de alcantarillado, iría una comisión creada para el efecto y la empresa que propuso la solución para el alcantarillado.

**4.- PARTICIPACION COMISION COBRANZAS MUNICIPAL.**

El Alcalde explica que el municipio constituyó una Comisión de Cobranzas cuyo único objetivo era poder atender este tema tan recurrente y conocer donde estaba la deuda y de a poco, poder ir regularizándola, estableciendo fórmulas de pago con el contribuyente.

Presenta a sus integrantes: don Patricio Vargas, quien es el coordinador y lidera el trabajo de la comisión, siendo su responsable por el tema jerárquico la Jefa de Finanzas, sra. Fanny Rebolledo; el Encargado de Rentas, don Cristian Toro; el Secretario del J.P.L., don José Fuenzalida; el Inspector don Javier Calderón y el Ministro de Fe, don Jaime García. Falta sólo el Abogado Dn. Francisco Sánchez. Cada uno da cuenta al Concejo en forma detallada de su gestión, dando a conocer la deuda existente y lo que se ha logrado recuperar.

El Alcalde, en nombre del Concejo, felicita el trabajo de los funcionarios en un tema que es muy antipopular e ingrato, indica.

**5.- SOLICITUD PATENTE DE ALCOHOL.**

El Concejo, por unanimidad, presta su aprobación a las siguientes solicitudes de patentes de alcohol:

NOMBRE	GIRO	DIRECCION
María Silvina Becerra Pino	Supermercado	Avda. Cahuil N° 420
Edith Olea Correa	Restaurant	Millaco N° 534

**6.- APROBACION PROYECTOS FOSIS 2003.**

El representante zonal del Fondo Solidario de Inversión Social - FOSIS, Sr. Arturo Pérez, señala que a través del Programa de Mejoramiento Comunitario, ese Fondo Solidario ha asignado fondos para ser invertidos en la comuna de Pichilemu. Indica que después de la evaluación hecha por la mesa de trabajo, conformada por el Dideco, el Depto. de Proyectos, el Prorural y el FOSIS, se optó por considerar los siguientes proyectos:

- Mejoramiento de vivienda en sector La Aguada
- Ampliación UNPADE
- Construcción multicancha sector Pueblo de Viudas

El Concejo aprueba por unanimidad la propuesta de la Comisión Evaluadora.

**7.- MODIFICACION PRESUPUESTARIA.**

Luego del análisis correspondiente, los Sres. Concejales, por unanimidad, prestan su aprobación a las siguientes modificaciones presupuestarias:

**MUNICIPAL**

**GASTOS**

**M\$**

**Rebajar:**

22.20.003.001	Convenio Servicio de Aseo	1.200.-
25.33.002.001	Salud - Servicio incorporado a la gestión	2.200.-
31.66.005.001	Aporte Generación Empleos	647.-
	<b>TOTAL</b>	<b>4.047.-</b>

**Suplementar:**

31.56.001.001	Adquisición equipos computacionales	500.-
31.66.003.001	Mejoramiento Urbano	500.-
31.66.007.001	Const.Conserv.Señalizac.Tránsito Turístico 2002	700.-
	<b>TOTAL</b>	<b>1.700.-</b>

**Crear:**

31.66.014.001	Equipamiento estaciones méd.rurales y Depto.Salud	1.700.-
31.66.005.009	Ejecuc. obras mejoramiento comuna Pichilemu	647.-
	<b>TOTAL</b>	<b>2.347.-</b>

**SALUD**

**Ingreso**

**Incrementar:**

01.11.001.86	Facturación por atención salud	36.307.-
01.12.001.87	Aguinaldos	560.-
06.21.001.86	Devoluciones y reintegro	1.300.-
11.01.001.86	Saldo Inicial de Caja	4.307.-
	<b>TOTAL</b>	<b>42.474.-</b>

**Rebajar:**

01.12.001.86	Otros	876.-
06.20.001.86	Aporte municipal	9.355.-
	<b>TOTAL</b>	<b>10.231.-</b>

**GASTOS**

**Incremento**

21.30.001.86	Pago remuneraciones líquidas	1.159.-
21.30.001.87	Pago remuneraciones líquidas	25.-
21.30.002.86	Integro cotizaciones previsionales	1.236.-
21.30.004.86	Integro descuentos voluntarios	340.-
21.30.005.86	Pago cotizaciones y aporte de empleador	50.-
21.30.005.87	Pago cotizaciones y aporte de empleador	2.-
21.30.006.88	Otros gastos profesionales	600.-
21.30.006.89	Otros gastos administrativos	160.-
21.30.006.90	Convenios D.S.S. y Hospital	10.400.-
21.31.001.86	Pago remuneraciones líquidas	1.259.-
21.31.002.86	Integro cotizaciones previsionales	530.-
21.31.004.86	Integro descuentos voluntarios	286.-
21.31.005.86	Pago cotizaciones y aporte de empleador	16.-
21.31.006.87	Otros	260.-
26.01.001.86	Productos químicos y farmacéuticos	8.542.-
26.01.002.86	Materiales y útiles quirúrgicos	1.000.-
26.01.004.86	Materiales de uso o consumo corriente	507.-
26.01.005.86	Mantenimiento y reparaciones	4.372.-
26.01.006.86	Consumos básicos	615.-
26.01.007.86	Arriendo inmuebles	1.005.-
26.01.008.86	Seguros	143.-
26.01.009.86	Capacitación personal	115.-
26.01.010.86	Programas y eventos	500.-
26.01.011.86	Gastos de computación	200.-
26.01.012.86	Calefacción	150.-
26.01.013.86	Otros gastos	1.910.-
	<b>TOTAL</b>	<b>335.382.-</b>

**Rebajar:**

21.30.002.87	Integro cotizaciones previsionales	17.-
21.30.003.86	Integro Impuesto a la renta	8.-

Se levanta la sesión a las 12.15 horas.



**JAMÉ A. GARCIA RAMIREZ**  
**Secretario Municipal**

**Amc.-**